



**Российская Федерация
Ростовская область
Октябрьский район
Муниципальное образование
«Коммунарское сельское поселение»
Администрация Коммунарского сельского поселения**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

13.02. 2017 г.

№ 40

п. Новосветловский

**О мерах по обеспечению
общественного порядка,
пожарной безопасности и
антитеррористической защищенности
в период подготовки и проведения
праздничных мероприятий, посвященных
Дню защитника Отечества на
территории Коммунарского сельского поселения**

В связи с подготовкой и проведением культурно-массовых мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества на территории Коммунарского сельского поселения, в целях пожарной безопасности, охраны общественного порядка, антитеррористической защищенности, бесперебойной работы жилищно-коммунального хозяйства и объектов жизнеобеспечения населения:

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Аппарату администрации Коммунарского сельского поселения перейти в режим повышенной готовности, не убывать за пределы района в праздничные дни.
2. Старшему инспектору по вопросам пожарной безопасности:
 - 2.1. Уточнить:
 - состав штаба по антитеррористической деятельности (Приложение №1);
 - график дежурства работников администрации Коммунарского сельского поселения и ответственных членов штаба с 23 февраля 2017 года по 26 февраля 2017 года (Приложение №2);
3. Директору МУК «Красногорняцкий СДК» Неледвиной Н.В. назначить ответственных за проведение праздничных мероприятий в период Новогодних и Рождественских праздников:
 - 3.1. Организовать постоянное дежурство ответственных лиц и представить график дежурств на утверждение главы Администрации Коммунарского сельского поселения до 16.02.2017 года;
 - 3.2. Ответственным за проведение праздничных мероприятий строго руководствоваться Инструкцией о мерах пожарной безопасности на объектах Администрации МО Коммунарское сельское поселение.
4. Общую ответственность за пожарную безопасность и правопорядок, на период проведения праздничных мероприятий, возложить на директора МУК «Красногорняцкий СДК» Неледвину Н.В., которая обязана:

4.1. Обеспечить контроль противопожарного состояния во всех зданиях и помещениях культуры и на прилегающей территории;

5.2. Пресекать нарушения требований пожарной безопасности и общественного порядка со стороны служащих (работников МУК «Красногорняцкий СДК») и граждан;

5.3. До 20.02.2017 года провести внеплановый инструктаж всех служащих (работников) МУК «Красногорняцкий СДК» о необходимых мерах по обеспечению правопорядка и пожарной безопасности при проведении массовых мероприятий, по сохранению бдительности и действий при возникновении пожарной и чрезвычайной ситуаций согласно требований законодательства и рекомендаций ОНД ГУ МЧС России по Ростовской области по обеспечению пожарной безопасности в период подготовки и проведения праздничных мероприятий;

6. Ответственные за пожарную безопасность на период проведения праздничных мероприятий ежедневно докладывают дежурному от Администрации МО Коммунарское сельское поселение обо всех происшествиях и нарушениях пожарной безопасности и общественного порядка (график дежурств прилагается).

7. Рекомендовать руководителям организаций, предприятий и учреждений, расположенных на территории Коммунарского сельского поселения, независимо от форм собственности, и эксплуатирующих социально-значимые объекты жизнеобеспечения:

7.1. Организовать круглосуточное дежурство ответственных лиц с 23 февраля 2017 года по 26 февраля 2017 года. Списки ответственных дежурных предоставить в Администрацию Коммунарского сельского поселения в срок до 16 февраля 2017 года;

7.2. Обязать ответственных дежурных при возникновении чрезвычайной и пожарной ситуации на объектах, получении оперативно-значимой информации незамедлительно информировать отдел единой дежурно-диспетчерской службы Октябрьского муниципального района по тел.112.

8. Рекомендовать руководителю УК «Спекр», председателям ТСЖ, НСУ:

8.1. Провести разъяснительную работу с жителями многоквартирных домов о необходимости сохранения бдительности с целью недопущения совершения террористических актов, чрезвычайных и пожарных ситуаций на территории поселения;

8.2. Обеспечить бесперебойную работу жилищно-коммунального хозяйства в праздничные дни, провести проверку состояния чердаков и подвальных помещений. Принять необходимые меры по недопущению складирования горючих материалов в подвальных помещениях, чердаках и лестничных клетках.

9. Рекомендовать председателям СНТ, СТ провести разъяснительную работу с членами СНТ, СТ о необходимости соблюдения мер пожарной безопасности в период проведения праздничных мероприятий, посвященных Дню защитника Отечества.

10. Обнародовать настоящее постановление путем размещения его текста на официальном сайте Коммунарского сельского поселения и информационных стендах.

11. Контроль исполнения постановления возложить на заместителя главы Администрации Коммунарского сельского поселения О.В. Безрукавую.

Глава Администрации Коммунарского
сельского поселения



А.Ю. Точеный

Приложение №2
к Постановлению администрации
Коммунарского сельского поселения
от 13.02.2017 г. №40

**График дежурства
работников администрации Коммунарского сельского поселения и
ответственных членов штаба с 23 февраля 2017 года по 26 марта 2017года**

Дата	Дежурный	Телефон администрации
23 февраля 2017 г.	Колосова С.Г.	т. 2-31-55, 906-430-15-05
24 февраля 2017 г.	Уварова Н.А.	т. 2-31-55, 951-828-51-53
25 февраля 2017 г.	Толстолуцкая Т.В.	т. 2-30-88, 928-161-96-01
26 февраля 2017 г.	Кунда Е.В.	т. 2-03-55, 908-184-18-15

Специалист по делопроизводству
и архивной работе



Т.В.Толстолуцкая

СОСТАВ
муниципальной антитеррористической комиссии
Коммунарского сельского поселения

- 1. Председатель комиссии –**
Глава Администрации Коммунарского сельского поселения – А.Ю. Точеный
- 2. Заместитель председателя комиссии –**
Зам. главы Администрации Коммунарского сельского поселения – О.В. Безрукавая
- 3. Секретарь комиссии –**
Старший инспектор по вопросам пожарной безопасности – Н.А.Уварова

Члены комиссии:

4. Порохня Н.И. – директор МОУ СОШ №23 (по согласованию).
5. Долматова Т.В. – директор МОУ СОШ №33 (по согласованию).
6. Неледвина Н.В. – директор МУК «Красногорняцкий СДК» (по согласованию).
7. Степаненко Н.А. – заведующая МО ДОУ №17 «Ромашка» (по согласованию).
8. Еськова С.А. – заведующая МО ДОУ №22 «Солнышко» (по согласованию).
9. Еремеева И.М. – заведующая МО ДОУ №43 «Теремок» (по согласованию).

Специалист по делопроизводству
и архивной работе



[Handwritten signature]

Т.В.Толстолуцкая